

**Комитет образования администрации
Лужского муниципального района**

**02 ноября 2020 года
ПРИКАЗ № 279**

Об утверждении инструкций

В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1252 (с изменениями на 28 апреля 2020 года)

приказываю:

1. Утвердить инструкции для участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников согласно приложению.

2. Руководителям общеобразовательных организаций при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на площадке общеобразовательной организации руководствоваться данными инструкциями.

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего МКУ «Лужский информационно-методический центр» Наумову Т.Я.

Председатель комитета образования



С.В. Красий

**Инструкции
для участников муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

1. Инструкция для учащихся

1.1. Перед началом олимпиады

Участники олимпиады должны:

- прийти в пункт проведения за 15 минут до начала олимпиады;
- в сопровождении организатора пройти в аудиторию, оставив лишние вещи на специально выделенном для этого в аудитории месте, взяв с собой только ручку, чертёжные инструменты, справочные материалы, электронно-вычислительную технику, разрешенные для использования во время проведения каждой предметной олимпиады;
- занять место, указанное организатором;
- заполнить данные на бланках «шифр»;
- прослушать инструкцию по выполнению работы;
- получить бланк с заданием;
- проставить на бланках свой шифр;
- приступить к выполнению работы.

1.2. В период проведения олимпиады

Запрещается: меняться местами без разрешения организаторов, разговаривать, вставать с места, обмениваться любыми материалами и предметами, пользоваться мобильными телефонами (в любом режиме) и иными средствами связи, фото- и видеоаппаратурой, портативными и персональными компьютерами, справочными материалами, кроме вышеуказанных.

При нарушении настоящих требований, организаторы имеют право удалить участника олимпиады из аудитории. При этом делается запись в протоколе проведения олимпиады с указанием причины удаления.

Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному предмету в текущем году.

Участники олимпиады могут выходить из аудитории по уважительной причине (в санитарную комнату, медицинский кабинет), предварительно сдав олимпиадную работу ответственному организатору в аудитории.

1.3. По окончании олимпиады:

По истечении времени олимпиады организаторы собирают работы и черновики.

Допускается досрочная сдача олимпиадных материалов организатору.

1.4. Подача апелляции

Участник олимпиады имеет право ознакомиться с результатами проверки и подать апелляцию о несогласии с выставленными за олимпиадную работу баллами в течение трех календарных дней после официального объявления результатов проверки.

Участник олимпиады перед подачей апелляции вправе убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с установленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий.

Рассмотрение апелляции проводится дистанционно с участием самого участника олимпиады.

По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри соответствующего этапа олимпиады принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

Примечание. Апелляционной комиссией не рассматриваются апелляции по вопросам содержания и структуры текстов олимпиадных заданий, а также по вопросам, связанным с нарушением участником олимпиады вышеперечисленных требований.

2. Инструкция для ответственного за проведение предметной олимпиады (школьного координатора)

- Ответственный за проведение предметной олимпиады (школьный координатор) получает в день проведения олимпиады по электронной почте в 8.00 олимпиадные задания (шифры высылаются накануне). Олимпиадные задания распечатываются по количеству участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.
- По окончании выполнения олимпиадных заданий, запечатанные пакеты с олимпиадными работами вместе с шифрами доставляются в МКУ «Лужский ИМЦ» или, по причине транспортной доступности, олимпиадные работы и шифры сканируются и отправляются по электронной почте в МКУ «Лужский ИМЦ» на адрес imc@luga.ru.
- при проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников следует учитывать положения постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 16 октября 2020 г. № 31 «О дополнительных мерах по снижению рисков распространения COVID-19 в период сезонного подъема заболеваемости острыми респираторными вирусными инфекциями и гриппом».

3. Инструкция для организатора в аудитории

Организаторы в аудитории должны:

- пройти инструктаж у школьного координатора предметной олимпиады по вопросу процедуры проведения олимпиады;

- получить у школьного координатора олимпиадные задания для своей параллели по количеству участников;
- проверить санитарное состояние аудитории, в которой будет проводиться олимпиада, на соответствие с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами СПЗ.11/2.4.3598-20, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года №16;
- ознакомить присутствующих в аудитории с инструкцией для участника олимпиады;
- провести процедуру кодировки;
- раздать участникам тексты олимпиадных заданий;
- записать на доске время начала и окончания олимпиады;
- обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени выполнения олимпиадных заданий;
- по истечении времени выполнения олимпиадных заданий, собрать работы участников и черновики, запечатать работы в пакет и сдать школьному координатору.

4. Инструкция для члена оргкомитета и жюри

Жюри муниципального этапа олимпиады работает по утвержденному графику на следующий после олимпиады день.

Член оргкомитета, ответственный за олимпиаду, представляет членам жюри:

- пакеты с выполненными работами и шифры;
- сверенный с шифрами протокол в электронном виде.

По окончании работы жюри, результаты заносятся в протокол, и выстраивается рейтинг участников.

Председатель жюри вместе с членом оргкомитета организует, по необходимости, разбор олимпиадных заданий в дистанционном режиме и проводит апелляцию.

Протоколы размещаются на сайте МКУ «Лужский ИМЦ».