

«Утверждаю»
Директор
МОУ «Заклинская средняя школа»
_____ Токмакова Л.А.
«30» августа 2017 г.

Согласовано
Председатель ПК
МОУ «Заклинская средняя школа»
_____ Пономарева Е.Г.
«30» августа 2017 г.

Должностная инструкция Воспитателя ГПД

1. Общие положения

На должность воспитателя принимается лицо, имеющее среднее или высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу работы.

Воспитатель принимается и освобождается от должности директором учреждения.

Воспитатель **должен знать:**

- Конституцию РФ;
- законы РФ, решения Правительства РФ и федеральных органов управления образованием по вопросам образования;
- Конвенцию о правах ребенка;
- педагогику, психологию, возрастную физиологию и гигиену;
- основы доврачебной медицинской помощи;
- теорию и методику воспитательной работы;
- основы государственной молодежной политики, гражданского и трудового законодательства;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

2. Должностные обязанности

Воспитатель:

- планирует и организует жизнедеятельность обучающихся и осуществляет их воспитание;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для их социально-психологической реабилитации, социальной и трудовой адаптации;
- использует разнообразные приемы, методы и средства обучения;
- на основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций психолога планирует и проводит с обучающимися коррекционно-развивающую работу(с группой или индивидуально);
- совместно с медицинскими работниками обеспечивает сохранение и укрепление здоровья обучающихся, проводит мероприятия, способствующие их психофизическому развитию, отвечает за их жизнь и здоровье;
- организует выполнение обучающимися режима дня, приготовление ими домашних заданий, оказывает их помощь в учении, организации досуга и в получении дополнительного образования, вовлекая их в художественное и научно-техническое творчество, спортивные секции, кружки и другие объединения по интересам;
- организует с учетом возраста обучающихся(воспитанников, детей) работу по самообслуживанию, соблюдение ими требований охраны труда, техники безопасности, участие в общественно полезном труде;
- способствует проявлению интереса у обучающихся к определенному роду деятельности, к сознательному выбору профессии, содействует их трудоустройству и дальнейшему обучению;
- проводит работу по профилактике отклоняющегося поведения, вредных привычек;

- оказывает помощь в организации самоуправленческих начал в деятельности коллектива обучающихся;
- изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, их семейные обстоятельства и жилищно-бытовые условия;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья воспитанников в период образовательного процесса;
- выполняет правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3.Права

Воспитатель имеет право:

- участвовать в управлении образовательным учреждением, защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- свободно выбирать использовать методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной образовательным учреждением;
- представлять на рассмотрение директора учреждения предложения по вопросам своей деятельности;
- получать от руководителей и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении должностных обязанностей;
- на рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда, на получение от работодателя достоверной информации об условиях и охране труда на рабочем месте;
- повышать профессиональную квалификацию, проходить аттестацию.

4.Ответственность

Воспитатель несет ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящей инструкцией,- в соответствии с действующим трудовым законодательством ;
- за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности,- в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;
- за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

С должностной инструкцией ознакомлен(а): _____ / _____ /

«__» _____ 20__ г.