

**Трудовой договор _____
с работником муниципального образовательного учреждения**

д.Заклинье

« » 20 г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Заклинская средняя общеобразовательная школа» в лице директора школы Токмаковой Ларисы Александровны, действующего на основании Устава, именуемый (ая) в дальнейшем «Работодателем», с одной стороны, и _____, именуемый (ая) в дальнейшем «Работником», с другой стороны (далее – стороны), заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

I. Общие положения

1.1. По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по должности _____, а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.2. Осуществлять обучение и воспитание обучающихся с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета.

1.3. Способствовать формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ.

1.4. Обоснованно осуществлять выбор программ и учебно-методического обеспечения.

1.5. Планировать и осуществлять учебный процесс в соответствии с образовательной программой школы.

1.6. Разрабатывать рабочую программу по предмету, курсу на основе примерных основных общеобразовательных программ и обеспечивать ее выполнение.

1.7. Организовывать самостоятельную деятельность обучающихся, в т.ч. исследовательскую.

1.8. Осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой.

1.9. Обеспечивать достижение и подтверждение обучающимися уровней образования (образовательных цензов).

1.10. Оценивать эффективность и результаты обучения по предмету (курсу, программе), учитывая освоение знаний, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся, используя компьютерные технологии.

1.11. Соблюдать права и свободы обучающихся, поддерживать учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию обучающихся.

1.12. Осуществлять ведение электронных форм документации, в т.ч. электронного журнала и дневников обучающихся.

1.13. Вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в ОУ.

1.14. Участвовать в деятельности педагогического и иных советов ОУ, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

1.15. Обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

1.16. Осуществлять связь с родителями (лицами их заменяющими).

1.17. Выполнять правила по охране труда и пожарной безопасности.

2. Работа у работодателя является для работника _____.

3. Настоящий трудовой договор заключается на _____.

4. Работник исполняет обязанности по должности _____,

с « » 20 года, с испытательным сроком _____.

5. Местом работы работника является МОУ «Заклинская средняя школа».

II. Права и обязанности работника

7. Работник имеет право на:

- а) предоставление ему работы, обусловленной настоящим трудовым договором;
- б) обеспечение безопасности и условий труда, соответствующих государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы, размер и условия получения которой определяются настоящим трудовым договором, с учетом квалификации работника, сложности труда, количества и качества выполненной работы;
- г) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации, настоящим трудовым договором.

8. Работник обязан:

- а) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на него пунктом 1 настоящего трудового договора;
- б) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, действующие у работодателя, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) соблюдать трудовую дисциплину;
- г) бережно относиться к имуществу работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, и других работников;
- д) незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя, в том числе находящемуся у работодателя имуществу третьих лиц, если работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества, имуществу других работников.

III. Права и обязанности работодателя

9. Работодатель имеет право:

- а) требовать от работника добросовестного исполнения обязанностей по настоящему трудовому договору;
- б) принимать локальные нормативные акты, в том числе правила внутреннего трудового распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда;
- в) привлекать работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;
- г) поощрять работника за добросовестный эффективный труд;
- д) иные права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации и настоящим трудовым договором.

10. Работодатель обязан:

- а) предоставить работнику работу, обусловленную настоящим трудовым договором;
- б) обеспечить безопасность и условия труда работника, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда;
- в) обеспечивать работника оборудованием, инструментами, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения им трудовых обязанностей;
- г) выплачивать в полном размере причитающуюся работнику заработную плату в установленные сроки;
- д) осуществлять обработку и обеспечивать защиту персональных данных работника в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- е) знакомить работника под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью;

ж) исполнять иные обязанности, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

IV. Оплата труда

10. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, работнику устанавливается заработная плата в размере:

а) должностной оклад, ставка заработной платы _____ рублей в месяц;

б) работнику производятся выплаты компенсационного характера:

Наименование выплаты	Размер выплаты	Фактор, обуславливающий получение выплаты
За индивидуальное обучение на дому		
За выполнение функции классного руководителя		
За проверку письменных работ		
За работу с лицами ОВЗ, детьми ЗПР, инвалидами		
За выполнение функции классного руководителя(федеральная выплата)		

в) работнику производятся выплаты стимулирующего характера:

Наименование выплаты	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты в баллах
Качество и общедоступность образовательной деятельности	Выполнение показателей, установленных Приказом директора школы «Об утверждении показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников» от 22.05.2018 г. № 173/1, в соответствии с Положением о порядке установления стимулирующих выплат работникам МОУ «Заклинская средняя школа» от 22.05.2018 г.	57
Позитивные результаты внеурочной деятельности обучающихся		13
Использование современных образовательных технологий, обобщение и распространение собственного педагогического опыта		48
Работа с контингентом		30

г) работнику производятся выплаты за виды работ деятельности, не входящих в круг основных функциональных обязанностей.

11. Выплата заработной платы работнику производится в сроки и порядке, которые установлены трудовым договором, коллективным договором и правилами внутреннего трудового распорядка.

12. На работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми

актами субъектов Российской Федерации, коллективным договором и локальными нормативными актами.

13. Выплата заработной платы и иных платежей, связанных с трудовой деятельностью Работника осуществляется Работодателем путем перечисления денежных средств на банковский счет Работника.

V. Рабочее время и время отдыха

14. Работнику устанавливается следующая продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку):

- а) продолжительность рабочей недели согласно тарификации;
- б) продолжительность ежедневной работы - согласно тарификации и расписания учебных занятий.

15. Режим работы (рабочие дни и выходные дни, время начала и окончания работы) определяется правилами внутреннего трудового распорядка либо настоящим трудовым договором.

16. Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью **56** календарных дней.

17. Ежегодный оплачиваемый отпуск (основной, дополнительный) предоставляется в соответствии с графиком отпусков.

VI. Социальное страхование и меры социальной поддержки работника, предусмотренные законодательством, отраслевым соглашением, коллективным договором, настоящим трудовым договором

18. Работник подлежит обязательному социальному страхованию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VII. Иные условия трудового договора

19. Работник обязуется не разглашать охраняемую законом тайну (государственную, коммерческую, служебную и иную тайну), ставшую известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

С перечнем информации, составляющей охраняемую законом тайну, работник должен быть ознакомлен под роспись.

VIII. Ответственность сторон трудового договора

20. Работодатель и работник несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязанностей и обязательств, установленных законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами и настоящим трудовым договором.

21. За совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, к работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

IX. Изменение и прекращение трудового договора

22. Изменения могут быть внесены в настоящий трудовой договор: по соглашению сторон, при изменении законодательства Российской Федерации в части, затрагивающей права, обязанности и интересы сторон, по инициативе сторон, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

23. При изменении работодателем условий настоящего трудового договора (за исключением трудовой функции) по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда, работодатель обязан уведомить об этом работника в письменной форме не позднее чем за 2 месяца (статья 74 Трудового кодекса Российской Федерации).

О предстоящем увольнении в связи с ликвидацией учреждения, сокращением численности или штата работников учреждения работодатель обязан предупредить

работника персонально и под роспись не менее чем за 2 месяца до увольнения (статья 180 Трудового кодекса Российской Федерации).

24. Настоящий трудовой договор прекращается по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

При расторжении трудового договора работнику предоставляются гарантии и компенсации, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Х. Заключительные положения

25. Трудовые споры и разногласия сторон по вопросам соблюдения условий настоящего трудового договора разрешаются по соглашению сторон, а в случае недостижения соглашения рассматриваются комиссией по трудовым спорам и (или) судом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

26. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

27. Настоящий трудовой договор заключен в 2 экземплярах (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр хранится у работодателя, второй передается работнику.

Работодатель:	Работник:
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Заклинская средняя общеобразовательная школа»,	Адрес:
расположенное по адресу:	по регистрации (по паспорту)
188270, Ленинградская область,	паспорт: №
Лужский район, д. Заклинье, ул. Новая, д. 36	Выдан:
ИНН 4710023377	
от Работодателя:	ИНН ПФ
Директор _____ Л.А.Токмакова	Работник: _____ (подпись)
М.П	

Работник получил один экземпляр настоящего трудового договора

_____ (дата и подпись работника)

С Уставом школы ознакомлен (а): _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

С Правилами внутреннего трудового распорядка ознакомлен(а): _____
« ____ » _____ 20 ____ г.

С Коллективным договором школы ознакомлен(а): _____ « ____ » _____ 20 ____ г.