

Принято
на заседании педагогического совета
протокол № 5
от «24» декабря 2019 г.

Утверждено
приказом директора
МОУ «Заклинская средняя школа»
от «25» декабря 2019 г. № 584/1

ПОЛОЖЕНИЕ О ШКОЛЬНОМ МУЗЕЕ
муниципального общеобразовательного учреждения
«Заклинская средняя общеобразовательная школа»

I. Общие положения

- 1.1. Школьный музей содействует приобщению школьников к поисковой и исследовательской работе, воспитанию бережного отношения к историко-культурному и природному наследию малой Родины, формированию духовно-нравственных ценностей.
- 1.2. Музей организован в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся.
- 1.3. Профиль и функции музея определяются задачами образовательного учреждения.
- 1.4. Музей осуществляет свою работу в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 26.05.1996 № 54-ФЗ "О музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 12.03.2003 № 28-51-181/16 "О деятельности музеев образовательных учреждений" и настоящим положением.

II. Основные понятия

- 2.1. Профиль музея — историко-краеведческий, специализация музейного собрания и деятельности музея, обусловлена его связью с историей родного края.
- 2.2. Музейный предмет — памятник материальной или духовной культуры, объект природы, поступивший в музей и зафиксированный в инвентарной книге.
- 2.3. Музейное собрание — организованная совокупность музейных предметов и научно-вспомогательных материалов.
- 2.4. Инвентарная книга — основной документ учета музейных предметов.
- 2.5. Экспозиция — выставленные на обозрение в определенной системе музейные предметы (экспонаты).

III. Организация и деятельность музея

- 3.1. Организация музея в образовательном учреждении является результатом краеведческой, экскурсионной работы обучающихся и учителей. Создан музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Нормативно-правовым документом музея является приказ о его организации, издаваемый руководителем образовательного учреждения, в котором находится музей.

3.3. Деятельность музея регламентируется настоящим положением.

3.4. Создание школьного музея явилось результатом целенаправленной творческой поисково-исследовательской и собирательной работы школьников и учителей;

- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге коллекции музейных предметов, дающих возможность создать школьный музей;

- отдельное помещение, оборудованное для создания музейной экспозиции и работы ученического актива и учителей;

3.5. Профилем школьного музея является история д. Заклинье и Лужского района.

3.6. Учет и регистрация школьного музея осуществляются в соответствии с действующими правилами.

IV. Функции музея

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, школы, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;

- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;

- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;

- развитие детского самоуправления.

V. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;

- учет вспомогательных материалов (копий, макетов, стендов и т. п.) осуществляется в книге учета вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель школьного музея.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в архив школы.

VI. Руководство деятельностью музея

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу музея осуществляет совет музея.

VII. Руководитель школьного музея:

а) комплекзует и организует работу ученического актива школьного музея, с которым осуществляет плановую поисково-собирательную, учетно-хранительную, экскурсионную и выставочную работу;

б) ведет в инвентарной книге учет подлинных материалов, поступающих в школьный музей, обеспечивает их систематизацию, правильное хранение и экспонирование;

в) ведет плановую исследовательскую работу в архиве района, библиотеках по комплектованию музейного фонда документов;

г) обеспечивает связь школьного музея с музеями школ района, а также историко-краеведческим музеем.

VIII. Содержание работы

8.1. Работа музея ведется в соответствии с учебно-воспитательными задачами МОУ «Заклинская средняя школа».

8.2. Ежегодное и перспективное планирование работы осуществляется как в целом по музею, так и по всем направлениям музейной деятельности.

8.3. Содержание работы определяется в соответствии с функциями и задачами музея и включает:

- выявление, собирание, учет и хранение музейных предметов, комплектование музейного фонда;

- изучение музейных предметов;

- поисковую, проектную и исследовательскую деятельность обучающихся;

- подготовку экспозиций, выставок и документации музея к участию в различных смотрах и конкурсах;

- обучение педагогов и обучающихся основам теории и практики музейного дела.

8.4. Методическое обеспечение работы музея осуществляется в тесном сотрудничестве с образовательными организациями, учреждениями культуры, учреждениями дополнительного образования детей и т. д.

IX. Прекращение деятельности музея:

- 9.1. Вопрос о прекращении деятельности музея, а также о судьбе его собраний решается руководителем МОУ «Заклинская средняя школа» по согласованию с учредителем.
- 9.2. В случае прекращения деятельности музея собрания музейных предметов вместе со всей учетной и научной документацией актируются и опечатываются.
- 9.3. Способ дальнейшего хранения и использования собраний музейных предметов определяется специально создаваемой для этого экспертной комиссией.